



WILKA Schließtechnik GmbH  
Postfach 10 05 70

D-42505 Velbert

## Anforderung einer Ersatz-Sicherungskarte über den Fachhandel

Anlagenbezeichnung / Code

--	--	--	--	--	--	--	--

### Eigentümer

#### Rechtsverbindliche Erklärung

Hiermit erkläre ich, dass ich der Eigentümer (der/die ausgewiesene Beauftragte des Eigentümers) der oben genannten Schließanlage bin. Zur Bestätigung meiner Aussage erhalten Sie nachstehend nähere Angaben zur Schließanlage. Ohne Angaben der Schließungsnummer des Haupt- bzw. Generalhauptschlüssels und von mindestens 3 Schließungsnummern aus der Schließanlage kann keine neue Sicherungskarte ausgestellt werden. Da die zurzeit gültige Sicherungskarte verloren gegangen ist, bitte

ich um Ausstellung einer Ersatz-Sicherungskarte mit der neuen Codierung. Mit Erhalt der neuen Sicherungskarte erkenne ich an, dass alle Nachbestellungen zur obengenannten Schließanlage noch gegen Vorlage dieser neuen Sicherungskarte vom Fachhandel entgegengenommen werden können. Mit der Speicherung meiner persönlichen Daten zu WILKA-internen Zwecken erkläre ich mich einverstanden.

Umfang der Anlage = \_\_\_\_\_ Zylinder

Name \_\_\_\_\_

Schließungsnummern aus der Schließanlage:

Straße \_\_\_\_\_


PLZ / Ort \_\_\_\_\_

HS / GHS= \_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift \_\_\_\_\_

### Verarbeiter

#### Rechtsverbindliche Erklärung:

#### Nur gültig in Verbindung mit der Unterschrift des Fachhändlers.

Hiermit erkläre(n) ich/wir, dass mir/uns der obengenannte Eigentümer oder Beauftragte des Eigentümers der oben genannten Schließanlage bekannt ist bzw. durch Vorlage der entsprechenden Dokumente als Eigentümer oder dessen Beauftragter ausgewiesen hat.

Stempel \_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift \_\_\_\_\_

### Fachhändler

#### Rechtsverbindliche Erklärung:

Hiermit erkläre(n) ich/wir, dass mir/uns der obenstehende Eigentümer oder Beauftragte des Eigentümers der oben genannten Schließanlage bekannt ist bzw. sich durch Vorlage der entsprechenden Dokumente als Eigentümer oder dessen Beauftragter ausgewiesen hat.

Kundennummer  
Stempel

--	--	--	--	--	--	--	--

Datum / Unterschrift \_\_\_\_\_

#### Bitte nicht ausfüllen / vom Werk auszufüllen

Datenprüfung

Rückfrage

Neue Datenprüfung

Neuausfertigung Nr.: \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_

durch \_\_\_\_\_

durch \_\_\_\_\_

durch \_\_\_\_\_

durch \_\_\_\_\_

Rücklauf \_\_\_\_\_

Versand am \_\_\_\_\_